

Università degli Studi del Piemonte Orientale Amedeo Avogadro
Laurea interclasse
in SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE, SOCIALI E
DELL'AMMINISTRAZIONE

D.M. 22/10/2004, n. 270

Regolamento didattico - anno accademico 2020/2021

ART. 1 Premessa

Denominazione del corso	SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE, SOCIALI E DELL'AMMINISTRAZIONE
Denominazione del corso in inglese	ECONOMIC, POLITICAL AND SOCIAL SCIENCES
Classe	L-16 Classe delle lauree in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione L-36 Classe delle lauree in Scienze politiche e delle relazioni internazionali
Facoltà di riferimento	Facoltà di SCIENZE POLITICHE
Altre Facoltà	
Dipartimento di riferimento	Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali
Altri Dipartimenti	
Durata normale	3
Crediti	180
Titolo rilasciato	Laurea in SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE, SOCIALI E DELL'AMMINISTRAZIONE
Titolo congiunto	No
Atenei convenzionati	
Doppio titolo	
Modalità didattica	Convenzionale
Il corso è	trasformazione di 2018-02 GESTIONE ED ECONOMIA DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (cod 2964)
Data di attivazione	
Data DM di approvazione	06/06/2012
Data DR di approvazione	09/08/2012
Data di approvazione del consiglio di facoltà	17/05/2012
Data di approvazione del senato accademico	21/05/2012
Data parere nucleo	01/03/2012

Data parere Comitato reg. Coordinamento	
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	05/03/2012
Massimo numero di crediti riconoscibili	12
Corsi della medesima classe	No
Numero del gruppo di affinità	1
Sede amministrativa	
Sedi didattiche	ALESSANDRIA (AL)
Indirizzo internet	http://www.digspes.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-triennali/scienze-politiche-economiche-sociali-e
Ulteriori informazioni	

ART. 2 Il Corso di Studio in breve

Il Corso di Laurea triennale ASPES è pensato come intreccio disciplinare indispensabile per una visione critica della realtà e per un inserimento fattivo nel mondo del lavoro e nella dimensione politico-amministrativa attuale, a livello locale, nazionale, internazionale. Scienze sociali, scienze politiche, economia, storia, diritto è quanto il Corso di Laurea ASPES offre agli studenti come formazione per le professionalità più in sintonia con le nuove esigenze di sviluppo del territorio, nazionali e globali.

Il Corso di Laurea, interclasse, è strutturato in quattro percorsi formativi, due nella classe L-16 (Scienze dell'Amministrazione) e due nella classe L-36 (Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali).

1) Nella classe L-16, il curriculum Amministrazione Pubblica e Problematiche Sociali dell'Integrazione individua un percorso formativo amministrativo inteso a formare esperti delle problematiche di gestione e controllo nella Pubblica Amministrazione, nelle Autonomie locali e negli Enti pubblici in genere, specie con riferimento alle nuove competenze previste dalla riforma del titolo V della Costituzione e al centro di complesse questioni di riforma amministrativa e di governance territoriale, in costante riferimento al quadro europeo.

2) Sempre nella classe L-16, il curriculum Scienze Economiche e Politiche Europee individua un percorso economico inteso a formare economisti con particolare riferimento all'area delle politiche pubbliche, con competenze sempre più apprezzate e richieste per le molteplici attività di regolazione dei mercati, interventi di spesa pubblica per la produzione di beni e servizi e per la redistribuzione dei redditi e delle opportunità.

3) Nella classe L-36, il curriculum Amministrazione Pubblica e Problematiche Sociali dell'Integrazione individua un percorso sociologico per la formazione di esperti in fenomeni migratori e processi di integrazione sociale e relazioni interculturali. La presenza ormai radicata nei territori di un grande numero di lavoratori e famiglie che sono originari di altri Paesi e

continenti richiede nuove professionalità specifiche nelle scuole, nei servizi, nelle aziende. Inoltre il Corso offre anche approfondimenti sulle problematiche dei profughi, della richiesta di asilo e della protezione internazionale, divenute un'emergenza sociale nel nostro Paese.

4) Sempre nella classe L-36, il curriculum Scienze Economiche e Politiche Europee propone un percorso storico-politologico che costituisce l'offerta culturale più strettamente umanistica e aperta al contesto internazionale, formando esperti con competenze interdisciplinari ma prevalentemente storico-politiche, utili per l'analisi e la gestione dei processi dell'Unione europea e per una comprensione profonda delle dinamiche politiche contemporanee.

ART. 3 Finalità e contenuti del Corso di Studio

1. Il presente regolamento didattico del corso in Scienze Politiche, Economiche, Sociali e dell'Amministrazione – ASPES definisce i contenuti dell'ordinamento didattico e gli aspetti organizzativi del corso di studio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 12 del D.M. n. 270/2004.

2. L'ordinamento didattico e l'organizzazione del corso sono definiti nel rispetto della libertà di insegnamento e dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti.

1. Il Regolamento didattico definisce le modalità di applicazione dell'ordinamento didattico specificandone gli aspetti organizzativi.

2. Il Regolamento didattico determina in particolare:

- a) gli obiettivi formativi specifici, includendo un quadro delle conoscenze, delle competenze e abilità da acquisire e indicando i profili professionali di riferimento;
- b) l'elenco degli insegnamenti con l'indicazione dei settori scientifico-disciplinari di riferimento e l'eventuale articolazione in moduli, nonché delle altre attività formative;
- c) i CFU assegnati per ogni insegnamento e le eventuali propedeuticità;
- d) la tipologia delle forme didattiche adottate, anche a distanza e le modalità della verifica della preparazione;
- e) le attività a scelta dello studente e i relativi CFU;
- f) le altre attività formative previste e i relativi CFU;
- g) le modalità di verifica della conoscenza delle lingue straniere e i relativi CFU;
- h) le modalità di verifica di altre competenze richieste e i relativi CFU;
- i) le modalità di verifica dei risultati degli stages, dei tirocini e dei periodi di studio all'estero e i relativi CFU;
- l) i CFU assegnati per la preparazione della prova finale, le caratteristiche della prova medesima e della relativa attività formativa personale;
- m) i curricula offerti agli studenti, e le regole di presentazione dei piani di studio individuali;
- n) le altre disposizioni su eventuali obblighi degli studenti;
- o) i requisiti per l'ammissione e le modalità di verifica;
- p) le modalità per l'eventuale trasferimento da altri corsi di studio;
- q) i docenti del corso di studio, con specifica indicazione dei docenti di cui all'art. 1, comma 9, dei D.M. sulle classi di Laurea, e dei loro requisiti specifici rispetto alle discipline insegnate;
- r) le attività di ricerca a supporto delle attività formative che caratterizzano il profilo del corso di studio;
- s) le forme di verifica di crediti acquisiti e gli esami integrativi da sostenere su singoli insegnamenti qualora ne siano obsoleti i contenuti culturali e professionali.

Altre informazioni, relative ai risultati raggiunti in termini di occupabilità, alla situazione del mercato del lavoro nel settore, al numero degli iscritti per ciascun anno e alle previsioni sull'utenza sostenibile, alle relazioni dei Nuclei di Valutazione e alle altre procedure di valutazione interna ed esterna, alle strutture e ai servizi a disposizione del corso e degli studenti iscritti, ai

supporti e servizi a disposizione degli studenti diversamente abili, all'organizzazione della attività didattica, ai servizi di orientamento e tutorato, ai programmi di ciascun insegnamento e agli orari delle attività, devono essere garantite agli studenti, di norma attraverso le stesse modalità.

3. Il Regolamento didattico è approvato con le procedure previste dallo Statuto e dal Regolamento didattico d'Ateneo.

ART. 4 Organizzazione del Corso di studio

Il corso è gestito dal Consiglio di Corso di Studio (CCS) in conformità con il Regolamento di Dipartimento.

Il Corso è organizzato e gestito sulla base dei seguenti atti:

- Ordinamento didattico del Corso approvato dal Ministero ed emanato con Decreto Rettorale;
- Regolamento didattico del Corso approvato nella sua struttura generale con Delibera del Senato Accademico
- Il Piano degli studi annuale del Corso di Laurea è definito nella Sezione della programmazione didattica del Programma U-Gov e sarà pubblicato sul Sito del Dipartimento. La docenza è stabilita annualmente dal Consiglio di Dipartimento su proposta del Consiglio di Corso di Studio, nel rispetto delle indicazioni dell'art. 1, comma 9 del DM sulle Classi di Laurea.

ART. 5 Obiettivi formativi specifici del Corso

Le attività formative del Corso di Laurea in SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE, SOCIALI E DELL'AMMINISTRAZIONE – ASPES, prevedono:

- una parte comune (che occupa almeno un anno e mezzo) alle due Classi (L-16 e L-36), rappresentata dalle discipline di base e caratterizzanti presenti in entrambe le classi. A ciascun ambito di settori scientifico disciplinari di base e caratterizzanti è stato attribuito un intervallo di CFU che può variare dal minimo, necessario per rispettare il vincolo previsto da entrambe le classi, ad un massimo, ritenuto sufficiente a completare la formazione di base e caratterizzante
- una parte specifica che prevede sia discipline specifiche di Settori scientifico-disciplinari (SSD) già inclusi come di base o caratterizzanti nell'Ordinamento, sia di SSD utili all'acquisizione delle competenze peculiari. La tipologia delle attività formative prevede lezioni frontali, seminari, esercitazioni, laboratori ed eventualmente forme sperimentali di teledidattica.

Il corso di laurea, articolandosi in due curricula per ciascuna Classe di laurea, consente di acquisire competenze diversificate, utili sia per una particolare qualificazione professionale, sia per il proseguimento degli studi con una delle laurea magistrale previste. La laurea interclasse proposta consente di offrire, attraverso un'adeguata composizione di discipline di base e caratterizzanti, con l'aggiunta di un limitato numero di discipline affini e integrative specifiche, un qualificato percorso di studio per la formazione di quelle figure professionali che la ex Facoltà di Scienze Politiche ha nel passato prodotto con buoni risultati sia sul piano didattico sia su quello degli esiti occupazionali. I laureati del Corso di Laurea Interclasse in SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE, SOCIALI E DELL'AMMINISTRAZIONE – ASPES acquisiranno, nel percorso comune alle due classi e collocato quasi interamente nel primo anno e mezzo di studi, le competenze di base e caratterizzanti, riferite, oltre alla conoscenza della lingua Inglese, alla

formazione interdisciplinare nelle aree giuridica, economica, aziendale, sociologica, statistica, storica, politologica, su cui potranno innestare, per il rimanente periodo di studio, l'acquisizione di competenze specifiche alla classe di laurea prescelta.

Gli obiettivi specifici del corso riferiti ai laureati di ciascuna classe sono riconducibili fondamentalmente alla prevalenza, per i laureati della classe L-36, delle competenze interdisciplinari e degli aspetti metodologici, mentre per i laureati della classe L-16 sono preponderanti i contenuti relativi alle attività di amministrazione.

1. conoscenze metodologiche e competenze specifiche necessarie per inserirsi, come operatori, nei settori internazionali delle realtà produttive e commerciali nazionali ed estere; inserirsi nelle realtà operative delle organizzazioni internazionali e delle organizzazioni non governative; nelle politiche e nelle attività di comunicazione e relazioni pubbliche di aziende private, della pubblica amministrazione e dell'industria culturale, nelle diverse realtà operative impegnate nella conoscenza e nel censimento delle risorse culturali locali, dal patrimonio della cultura materiale a quello documentale e paesaggistico, e nella proposta e gestione di interventi in questi campi;
2. conoscenze metodologiche e di competenze specifiche necessarie per intraprendere un'attività professionale in tutte quelle attività che richiedono una buona preparazione in economia. La domanda di competenze anche in campo economico, innestata su una buona conoscenza del contesto giuridico, politico e sociale e corredata dalla padronanza dei metodi di analisi quantitativa, è in crescita costante nelle società avanzate, e le trasformazioni della tecnologia e delle istituzioni sembrano ulteriormente ampliare le opportunità di occupazione e di reddito per i giovani con una buona formazione economica. La figura professionale che si intende formare sarà in grado di affrontare le problematiche dei sistemi economici e delle imprese o delle altre organizzazioni che ne costituiscono il tessuto;
3. conoscenze teoriche e metodologiche e competenze specifiche per l'analisi e l'elaborazione dei dati; per interventi organizzativi nelle imprese private, negli Enti Pubblici e nelle organizzazioni non profit. In particolare gli ambiti di riferimento sono i seguenti: gestione delle risorse umane e connessi problemi di pari opportunità, gestione delle problematiche delle relazioni etniche, analisi delle politiche pubbliche, in particolare nel campo dello sviluppo locale e delle politiche sociali, ricerche su fenomeni demografici, socio-economici, politici, ricerche-intervento di riqualificazione del territorio, interventi in materia di consumi culturali, approfondite conoscenze degli apparati legislativi nazionali e comunitari di riferimento;
4. competenze metodologiche e culturali e scientifiche necessarie allo svolgimento di attività professionale, sia di tipo autonomo sia presso amministrazioni ed imprese pubbliche e private, PMI, nonché nel settore terziario, ove sia richiesta una specifica preparazione economica, giuridica, aziendale con particolare riferimento per le attività di amministrazione e gestione dei rapporti di lavoro e delle relazioni con il personale, anche a livello sindacale, con specifico riferimento alle tematiche economiche, fiscali, retributive e previdenziali;
5. conoscenze metodologiche e competenze specifiche relative all'economia e all'organizzazione delle pubbliche amministrazioni con particolare riguardo alle attività direttamente gestionali;
6. competenze nell'analisi e progettazione dei sistemi turistici locali e nel marketing turistico territoriale, con particolare attenzione, da una parte, alla sostenibilità, all'integrazione dell'offerta locale, alla valorizzazione del territorio e, dall'altra parte, alle forme di turismo tipiche del territorio di riferimento dell'Ateneo (enoturismo, turismo gastronomico, turismo culturale, turismo verde, ecc.). Acquisiranno altresì approfondite conoscenze degli apparati legislativi regionali, nazionali e comunitari di riferimento.

ART. 6 Sbocchi Professionali

ART. 6 Sbocchi Professionali

I Laureati in Scienze politiche, economiche e sociali e dell'amministrazione, a seconda della loro specifica preparazione curriculare e della loro esperienza, svolgeranno funzioni di operatori, di funzionari e quadri in molteplici ambiti di attività

6.1 Funzioni

- gestione economico-aziendale con particolare riferimento alle relazioni commerciali
- gestione delle risorse umane,
- gestione delle problematiche delle relazioni etniche,
- relazioni tra imprese e Pubblica Amministrazione,
- analisi e valutazione delle politiche pubbliche
- analisi e l'elaborazione dei dati
- comunicazione e relazioni pubbliche,
- censimento delle risorse culturali locali,
- gestione del patrimonio della cultura materiale e gestione del patrimonio paesaggistico,

6.2 Competenze

I Laureati in Scienze politiche, economiche e sociali e dell'amministrazione dispongono, a seconda della loro specifica preparazione curriculare, di conoscenze metodologiche e competenze specifiche nei campi dell'economia, del diritto (in particolare amministrativo e della legislazione relativa alle politiche pubbliche), della sociologia, dell'analisi statistica ed elaborazione e gestione dei dati economico e sociale.

6.3 Sbocco

I Laureati in scienze politiche, economiche e sociali e dell'amministrazione potranno trovare sbocchi professionali:

- nella Pubblica Amministrazione,
- nelle Imprese, pubbliche, private e del settore cooperativo di ogni settore
- nelle Associazioni e organizzazioni del cosiddetto terzo settore,
- nell'ambito di uffici/studi di organismi territoriali, di enti di ricerca, negli enti e organizzazioni internazionali e nelle organizzazioni non governative,
- attività professionali autonome

Il corso prepara alle professioni di

Classe		Categoria		Unità Professionale	
3.3.1	Tecnici dell'organizzazione e dell'amministrazione delle attività produttive	3.3.1.1	Segretari amministrativi, archivisti, tecnici degli affari generali e professioni assimilate	3.3.1.1.1	Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali
3.3.1	Tecnici dell'organizzazione e dell'amministrazione delle attività produttive	3.3.1.1	Segretari amministrativi, archivisti, tecnici degli affari generali e professioni assimilate	3.3.1.1.2	Assistenti di archivio e di biblioteca

ART. 6 Sbocchi Professionali

Classe		Categoria		Unità Professionale	
3.3.1	Tecnici dell'organizzazione e dell'amministrazione delle attività produttive	3.3.1.2	Contabili e professioni assimilate	3.3.1.2.2	Economi e tesoriere
3.3.1	Tecnici dell'organizzazione e dell'amministrazione delle attività produttive	3.3.1.2	Contabili e professioni assimilate	3.3.1.2.3	Amministratore di stabili e condomini
3.3.1	Tecnici dell'organizzazione e dell'amministrazione delle attività produttive	3.3.1.3	Tecnici del trasferimento e del trattamento delle informazioni	3.3.1.3.2	Intervistatori e rilevatori professionali
3.3.2	Tecnici delle attività finanziarie ed assicurative	3.3.2.1	Tecnici della gestione finanziaria	3.3.2.1.0	Tecnici della gestione finanziaria
3.3.2	Tecnici delle attività finanziarie ed assicurative	3.3.2.3	Agenti assicurativi	3.3.2.3.0	Agenti assicurativi
3.3.2	Tecnici delle attività finanziarie ed assicurative	3.3.2.4	Periti, valutatori di rischio, liquidatori e professioni assimilate	3.3.2.4.0	Periti, valutatori di rischio e liquidatori
3.3.2	Tecnici delle attività finanziarie ed assicurative	3.3.2.5	Agenti di borsa e cambio, tecnici dell'intermediazione e titoli e professioni assimilate	3.3.2.5.0	Agenti di borsa e cambio, tecnici dell'intermediazione e titoli e professioni assimilate
3.3.2	Tecnici delle attività finanziarie ed assicurative	3.3.2.6	Tecnici della locazione finanziaria e dei contratti di scambio	3.3.2.6.1	Tecnici dei contratti di scambio, a premi e del recupero crediti
3.3.2	Tecnici delle attività finanziarie ed assicurative	3.3.2.6	Tecnici della locazione finanziaria e dei contratti di scambio	3.3.2.6.2	Tecnici della locazione finanziaria
3.3.3	Tecnici dei rapporti con i mercati	3.3.3.1	Approvvigionatori e responsabili acquisti	3.3.3.1.0	Approvvigionatori e responsabili acquisti
3.3.4	Tecnici della distribuzione commerciale e professioni assimilate	3.3.4.7	Agenti e rappresentanti di artisti ed atleti	3.3.4.7.0	Agenti e rappresentanti di artisti ed atleti

ART. 6 Sbocchi Professionali

Classe		Categoria		Unità Professionale	
3.4.1	Professioni tecniche delle attività turistiche, ricettive ed assimilate	3.4.1.2	Tecnici dell'organizzazione e di fiere, convegni ed eventi culturali	3.4.1.2.2	Organizzatori di convegni e ricevimenti
3.4.2	Insegnanti nella formazione professionale, istruttori, allenatori, atleti e professioni assimilate	3.4.2.2	Insegnanti nella formazione professionale	3.4.2.2.0	Insegnanti nella formazione professionale
3.4.2	Insegnanti nella formazione professionale, istruttori, allenatori, atleti e professioni assimilate	3.4.2.5	Professioni organizzative nel campo dell'educazione fisica e dello sport	3.4.2.5.1	Organizzatori di eventi e di strutture sportive
3.4.6	Tecnici dei servizi pubblici e di sicurezza	3.4.6.5	Controllori fiscali	3.4.6.5.0	Controllori fiscali

ART. 7 Ambito occupazionale

Dai rilevamenti statistici e dai dati Alma Laurea degli ultimi anni accademici, risulta come la magio parte degli studenti che concludono ASPES (tra il 60 e il 70%), di entrambe le classi di laurea, prosegua gli studi e si iscriva a una laurea magistrale. Del restante 30-40% circa che non continua il percorso universitario, una quota maggioritaria trova occupazione a un anno dalla laurea triennale.

ART. 8 Conoscenze richieste per l'accesso

Sono ammessi al Corso di Laurea gli studenti in possesso di diploma di scuola secondaria superiore quinquennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero ritenuto idoneo, che abbiano pienamente raggiunto gli obiettivi formativi previsti dall'ordinamento del loro corso di studi. A tal fine, in base al D.M. 270, art.6, comma 1 e secondo il DM Linee Guida del 27 luglio 2007, punto 3, lettera d, è prevista una prova di accesso a seguito

della quale saranno istituiti gli Obiettivi Formanivi Aggiuntivi (OFA). Nel regolamento didattico saranno quindi definite le conoscenze per l'accesso e determinate le modalità di verifica, anche a conclusione di attività formative propedeutiche. In caso di verifica con esito non positivo saranno indicati specifici OFA.

ART. 9 Programmazione degli accessi

Il corso è ad accesso libero.

ART. 10 Modalità di ammissione

Gli studenti che si iscrivono al Corso di laurea devono sostenere due test di valutazione delle competenze in Italiano e Matematica. In caso di verifica con esito non positivo sono previsti specifici Obblighi formativi aggiuntivi (OFA). Il Dipartimento mette a disposizione appositi corsi di recupero, al termine dei quali sarà necessario risostenere il test per l'OFA non superato. Gli OFA dovranno essere colmati prima del sostenimento degli esami del secondo anno: se al termine del primo anno gli OFA non saranno ancora stati superati, lo studente potrà prendere iscrizione al secondo anno, ma non potrà sostenerne gli esami. Non appena soddisfatti gli OFA potrà proseguire con il sostenimento degli esami del secondo anno. A seguito del protrarsi dell'emergenza sanitaria dovuta al COVID19, il Consiglio di Corso di Studio può modificare le modalità di verifica della preparazione in ingresso, e le prove potrebbero svolgersi in modalità a distanza.

Le informazioni aggiornate sono consultabili sul Sito: www.digspes.uniupo.it

ART. 11 Crediti formativi

a) L'unità di misura dell'impegno dello Studente è il Credito Formativo Universitario (CFU). A ogni CFU corrispondono 25 ore di impegno attivo dello studente.

b) Eventuali seminari e laboratori di approfondimento saranno indicati con congruo anticipo e non aumenteranno il carico didattico degli studenti.

I crediti corrispondenti a ciascun Corso di insegnamento sono acquisiti dallo studente con il superamento del relativo esame. La valutazione del rendimento degli studenti dà luogo a una votazione in trentesimi.

Nel caso dei corsi disciplinari essa avviene attraverso esami orali, o prove scritte, anche in forma di elaborato o di test.

L'acquisizione delle abilità informatiche è segnalata da una idoneità.

Nel caso di laboratori e tirocini, stage, seminari, corsi ed attività che non prevedano l'assegnazione di un voto espresso in trentesimi, la valutazione avviene in forma di idoneità/non idoneità.

ART. 12 Criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti tramite altre attività formative: in altri Corsi di Studio dell'Ateneo, in altri Atenei, italiani o stranieri, crediti derivanti da periodi di studio effettuati all'estero, conoscenze e abilità professionali.

Massimo numero di crediti riconoscibili per attività professionale o extrauniversitaria eventualmente su convenzione ex legge 240/2010: 12 Crediti.

ART. 13 Criteri per il recupero di eventuali obblighi formativi aggiuntivi (debiti formativi)

Gli studenti che si iscrivono al Corso di laurea devono sostenere due test di valutazione delle competenze in Italiano e Matematica. In caso di verifica con esito non positivo sono previsti

specifici Obblighi formativi aggiuntivi (OFA). Il Dipartimento mette a disposizione appositi corsi di recupero, al termine dei quali sarà necessario risostenere il test per l'OFA non superato. Gli OFA dovranno essere colmati prima del sostenimento degli esami del secondo anno: se al termine del primo anno gli OFA non saranno ancora stati superati, lo studente potrà prendere iscrizione al secondo anno, ma non potrà sostenerne gli esami. Non appena soddisfatti gli OFA potrà proseguire con il sostenimento degli esami del secondo anno.

ART. 14 Piano degli studi

Il Piano degli studi annuale determina le modalità organizzative di svolgimento del Corso con particolare riguardo alla distribuzione degli insegnamenti rispetto al regime di studio scelto dallo studente e per ciascun anno.

Il Piano degli studi annuale del Corso di Laurea è definito nella Sezione della programmazione didattica del Programma U-Gov e sarà pubblicato sul sito del Dipartimento.

PERCORSO A09 - Amministrazione pubblica e problematiche sociali della integrazione

1° Anno (86)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
P0020 - DIRITTO PUBBLICO	12	IUS/09	Base / giuridico	Base / formazione interdisciplinare	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto e Orale Congiunti
GS0498 - Diritto pubblico	12				LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto e Orale Congiunti
Unità Didattiche								
GS0498 - Diritto pubblico	6	IUS/09		Caratterizzante / discipline giuridiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
GS0498 - Diritto pubblico	6	IUS/09		Base / formazione interdisciplinare	LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	
P2204 - ECONOMIA	9				LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
P2204 - ECONOMIA	3	SECS-P/01		Base / formazione interdisciplinare	LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	
P2204 - ECONOMIA	6	SECS-P/01		Caratterizzante / discipline economiche-politiche	LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	
P0022 - ECONOMIA	9	SECS-P/01	Base / statistico-economico	Base / formazione interdisciplinare	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0450 - Storia del pensiero politico, economico e sociale	9	SPS/02	Base / storico, politico-sociale	Base / formazione interdisciplinare	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0452 - Lingua inglese	6	L-LIN/12	Base / discipline linguistiche	Base / discipline linguistiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
P0001 - -SOCIOLOGIA	9	SPS/07	Base / storico, politico-sociale	Base / formazione interdisciplinare	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Scritto
GS0451 - Statistica	9	SECS-S/01	Base / statistico-economico	Base / formazione interdisciplinare	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0458 - Scienza della politica	9	SPS/04	Caratterizzante / socio-politologico	Caratterizzante / discipline politologiche	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0509 - Competenze digitali	2	INF/01	Altro / Abilità informatiche e telematiche	Altro / Abilità informatiche e telematiche	LAB:72	Annuale	Obbligatoria	Orale

2° Anno (161)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0453 - Lingua francese	6	L-LIN/04	Base / discipline linguistiche	Base / discipline linguistiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
GS0455 - Lingua spagnola	6	L-LIN/07	Base / discipline linguistiche	Base / discipline linguistiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
GS0454 - Lingua tedesca	6	L-LIN/14	Base / discipline linguistiche	Base / discipline linguistiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
GS0467 - Metodologia delle scienze sociali	9	SPS/07		Base / formazione interdisciplinare	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0460 - AMMINISTRAZIONE E ORGANIZZAZIONE	9				LEZ:60	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0461 - Pubblica amministrazione-Teorie e modelli	6	SPS/04	Caratterizzante / socio-politologico		LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0462 - Seminario appartenente al SSD SPS/09	3	SPS/09	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0468 - Economia istituzioni e società	6	SECS-P/02	Caratterizzante / economico aziendale	Caratterizzante / discipline economiche-politiche	LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0484 - Sociologia dell'integrazione	9	SPS/07		Caratterizzante / discipline sociologiche	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0501 - Diritto amministrativo	12	IUS/10	Caratterizzante / giuridico		LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0466 - Metodologia delle scienze sociali	9	SPS/07	Caratterizzante / socio-psicologico		LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0456 - Storia delle istituzioni politiche	9	SPS/03	Caratterizzante / socio-politologico		LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0477 - Programmazione e controllo negli enti pubblici	6	SECS-P/07	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GM061 - SISTEMI GIURIDICI COMPARATI	8	IUS/02		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0486 - SOCIETA' E MIGRAZIONI	9				LEZ:60	Annuale	Obbligatoria	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0487 - Diritti, salute e contesti migratori	6	SPS/07		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0488 - Seminario appartenente al SSD SPS/07	3	SPS/07		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0485 - Sociologia del genere	9	SPS/08		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0506 - Diritto del lavoro	6	IUS/07	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0502 - Economia della cultura	6	SECS-P/03	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0507 - Epistemologia	6	M-FIL/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0503 - Metodi Quantitativi I	6	SECS-S/06	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0508 - Problemi dell'economia italiana	6	SECS-P/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0504 - Sociologia dei media	6	SPS/09	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0505 - Sociologia della devianza	6	SPS/12	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0305 - Storia del pensiero politico contemporaneo	6	SPS/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale

3° Anno (137)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0476 - Diritto interculturale	6	IUS/09		Caratterizzante / discipline giuridiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
SP0028 - Metodi e tecniche della ricerca sociale	6	SPS/07		Caratterizzante / discipline sociologiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0465 - Sociologia economica e del lavoro	6	SPS/09	Caratterizzante / socio-psicologico		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0457 - Storia delle istituzioni politiche	10	SPS/03		Caratterizzante / discipline storico-politiche	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0473 - Economia pubblica	6	SECS-P/03	Caratterizzante / economico aziendale		LEZ:60	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0463 - Pubblica amministrazione-Teorie e modelli	6	SPS/04	Caratterizzante / socio-politologico	Caratterizzante / discipline politologiche	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0475 - Diritto interculturale	9	IUS/09	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0482 - Teoria politica	6	SPS/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0483 - Fondamenti di sociologia del diritto	9	SPS/12	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0353 - Sociologia delle città	9	SPS/10		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0506 - Diritto del lavoro	6	IUS/07	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0502 - Economia della cultura	6	SECS-P/03	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0507 - Epistemologia	6	M-FIL/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0503 - Metodi Quantitativi I	6	SECS-S/06	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0508 - Problemi dell'economia italiana	6	SECS-P/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0504 - Sociologia dei media	6	SPS/09	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0505 - Sociologia della devianza	6	SPS/12	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0305 - Storia del pensiero politico contemporaneo	6	SPS/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0269 - LOGICA E TEORIA DELL'ARGOMENTAZIONE	6	M-FIL/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
P0013 - PROVA FINALE	6	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale	PRF:0	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
P0030 - STAGE	4	NN	Altro / Tirocini formativi e di orientamento	Altro / Tirocini formativi e di orientamento	STA:40	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale

PERCORSO A10 - Scienze economiche e politiche europee**1° Anno (83)**

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0584 - Economia	9				LEZ:60		Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0584 - Economia	3	SECS-P/01		Base / formazione interdisciplinare	LEZ:30		Obbligatoria	
GS0584 - Economia	6	SECS-P/01		Caratterizzante / discipline economiche-politiche	LEZ:30		Obbligatoria	
P0020 - DIRITTO PUBBLICO	12	IUS/09	Base / giuridico	Base / formazione interdisciplinare	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto e Orale Congiunti
P0022 - ECONOMIA	9	SECS-P/01	Base / statistico-economico	Base / formazione interdisciplinare	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0450 - Storia del pensiero politico, economico e sociale	9	SPS/02	Base / storico, politico-sociale	Base / formazione interdisciplinare	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0452 - Lingua inglese	6	L-LIN/12	Base / discipline linguistiche	Base / discipline linguistiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0459 - Scienza della politica	9	SPS/04		Base / formazione interdisciplinare	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0145 - SOCIOLOGIA	9				LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Scritto
Unità Didattiche								
GS0145 - SOCIOLOGIA	3	SPS/07	Base / storico, politico-sociale	Base / formazione interdisciplinare	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
GS0145 - SOCIOLOGIA	6	SPS/07	Caratterizzante / socio-psicologico	Caratterizzante / discipline sociologiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
GS0451 - Statistica	9	SECS-S/01	Base / statistico-economico	Base / formazione interdisciplinare	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0458 - Scienza della politica	9	SPS/04	Caratterizzante / socio-politologico	Caratterizzante / discipline politologiche	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0509 - Competenze digitali	2	INF/01	Altro / Abilità informatiche e telematiche	Altro / Abilità informatiche e telematiche	LAB:72	Annuale	Obbligatoria	Orale

2° Anno (150)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0453 - Lingua francese	6	L-LIN/04	Base / discipline linguistiche	Base / discipline linguistiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
GS0455 - Lingua spagnola	6	L-LIN/07	Base / discipline linguistiche	Base / discipline linguistiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
GS0454 - Lingua tedesca	6	L-LIN/14	Base / discipline linguistiche	Base / discipline linguistiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale

SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE, SOCIALI E DELL'AMMINISTRAZIONE

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0470 - ECONOMIA PUBBLICA E PUBLIC POLICY	9				LEZ:60	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0471 - Economia pubblica	6	SECS-P/03		Caratterizzante / economico aziendale	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0472 - Seminario appartenente al SSD SECS-P/03	3	SECS-P/03		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
P0365 - STORIA MODERNA	6	M-STO/02		Caratterizzante / discipline storico-politiche	LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0479 - TEORIE E DOTTRINE POLITICHE	9				LEZ:60	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0480 - Teoria politica	6	SPS/01		Caratterizzante / discipline politologiche	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0481 - Seminario appartenente al SSD SPS/02	3	SPS/02		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0474 - Diritto amministrativo	12	IUS/10	Caratterizzante / giuridico	Caratterizzante / discipline giuridiche	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0495 - Relazioni internazionali	6	SPS/04		Caratterizzante / discipline politologiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0499 - Storia delle istituzioni politiche	9	SPS/03		Caratterizzante / discipline storico-politiche	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0489 - Teoria delle scelte	9	SECS-P/03	Caratterizzante / economico aziendale		LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0478 - Programmazione e controllo negli enti pubblici	9	SECS-P/07	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0464 - Pubblica amministrazione-Teorie e modelli	6	SPS/04		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0490 - Economia e politica per la crescita	9	SECS-P/02	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0506 - Diritto del lavoro	6	IUS/07	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0502 - Economia della cultura	6	SECS-P/03	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0507 - Epistemologia	6	M-FIL/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0503 - Metodi Quantitativi I	6	SECS-S/06	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0508 - Problemi dell'economia italiana	6	SECS-P/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0504 - Sociologia dei media	6	SPS/09	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0505 - Sociologia della devianza	6	SPS/12	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0305 - Storia del pensiero politico contemporaneo	6	SPS/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale

3° Anno (151)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0465 - Sociologia economica e del lavoro	6	SPS/09	Caratterizzante / socio-psicologico		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0494 - Sociologia politica	6	SPS/07		Caratterizzante / discipline sociologiche	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0469 - Economia istituzioni e società	6	SECS-P/02	Caratterizzante / economico aziendale		LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0500 - Economia pubblica	6	SECS-P/03		Caratterizzante / discipline economiche-politiche	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0463 - Pubblica amministrazione-Teorie e modelli	6	SPS/04	Caratterizzante / socio-politologico	Caratterizzante / discipline politologiche	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0492 - Data mining	6	SECS-S/03	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0496 - Diritto dell'Unione Europea	9	IUS/14		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:60	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
GS0491 - Stato e mercato	9	SECS-P/02	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0497 - Storia contemporanea	9	M-STO/04		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GM021 - DIRITTO INTERNAZIONALE	9	IUS/13		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:60	Primo Semestre	Opzionale	Orale
GS0493 - Metodi statistici per la valutazione d'impatto	6	SECS-S/03	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
P1126 - STORIA DELL'IDEA DI EUROPA	9	SPS/02		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0506 - Diritto del lavoro	6	IUS/07	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0502 - Economia della cultura	6	SECS-P/03	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0507 - Epistemologia	6	M-FIL/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0503 - Metodi Quantitativi I	6	SECS-S/06	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0508 - Problemi dell'economia italiana	6	SECS-P/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0504 - Sociologia dei media	6	SPS/09	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0505 - Sociologia della devianza	6	SPS/12	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0305 - Storia del pensiero politico contemporaneo	6	SPS/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30		Opzionale	Orale
GS0269 - LOGICA E TEORIA DELL'ARGOMENTAZIONE	6	M-FIL/02	A scelta dello studente / A scelta dello studente	A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
P0013 - PROVA FINALE	6	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale	PRF:0	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
P0030 - STAGE	4	NN	Altro / Tirocini formativi e di orientamento	Altro / Tirocini formativi e di orientamento	STA:40	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale

ART. 15 Regole per gli studenti lavoratori

Il corso prevede la possibilità dell'iscrizione part-time. Il Piano degli studi part-time del Corso di Laurea sarà pubblicato sul sito del Dipartimento.

ART. 16 Regole per la presentazione dei piani di studio

All'inizio di ciascun anno accademico, secondo le scadenze e le modalità stabilite dal Dipartimento e pubblicate sul Sito, lo studente è tenuto a compilare il piano di studi per l'anno in corso, indipendentemente da che debbano o meno essere compiute scelte di esami.

Eventuali modifiche al piano di studi potranno essere sottoposte a valutazione anche da studenti ripetenti purché abbiano preso iscrizione all'anno in corso.

I Piani di Studio devono comunque essere conformi all'Ordinamento didattico e compatibili con l'Offerta Formativa del Dipartimento.

ART. 17 Informazioni relative ai tipi di attività didattica (lezioni frontali, esercitazioni, laboratori), e Organizzazione Didattica

L'attività didattica si svolge generalmente in forma di lezioni frontali, incontri seminariali e laboratori, ma è aperta a ogni altra modalità di erogazione che la natura della disciplina interessata, la tecnologia disponibile e l'autonomia del docente rendano possibile e opportuna. La didattica è organizzata su base semestrale.

Sono previste rilevazioni della valutazione della didattica da parte degli studenti tramite la compilazione di un questionario anonimo sul Web. Tale compilazione è obbligatoriamente richiesta per il sostenimento degli esami. I dati rilevati sono elaborati, anche in forma

comparativa, dal Presidio di Qualità: presidio.qualita@uniupo.it

ART. 18 Regole di Propedeuticità

Gli esami del primo anno sono propedeutici agli esami del terzo anno.

Per il resto, non ci sono propedeuticità vincolanti, salvo quelle indicate esplicitamente dai docenti nel programma dei propri corsi.

Si raccomanda, comunque, di sostenere:

- l'esame di Diritto pubblico prima degli altri esami giuridici;
- l'esame di Economia prima degli altri esami economici;
- l'esame di Sociologia prima degli altri esami sociologici;

ART. 19 Obblighi di frequenza previsti, eventualmente differenziandoli a seconda del tipo di attività didattica (lezione, esercitazione, ecc.)

La frequenza alle lezioni non è obbligatoria. Il Dipartimento tuttavia mette in atto tutte le forme utili a incentivare la frequenza delle lezioni, accanto alle iniziative di didattica a distanza.

ART. 20 Articolazione del Corso e curricula

Gli studenti che si immatricolano al Corso di Laurea Interclasse in Scienze Politiche, Economiche, Sociali e dell'Amministrazione possono laurearsi nella Classe L-16 oppure nella Classe L-36.

Il Corso di laurea in Scienze Politiche, Economiche, Sociali e dell'Amministrazione - ASPES prevede due curricula per ciascuna Classe: Amministrazione pubblica e problematiche sociali della integrazione; Scienze economiche politiche europee.

La Classe di Laurea e il curriculum prescelto vanno indicati al momento dell'immatricolazione e possono comunque essere modificati a partire dal secondo anno sulla base di modi e termini pubblicati annualmente sul Sito del Dipartimento.

1. Il corso comprende attività formative raggruppate nelle seguenti tipologie:

Classi delle lauree in Scienze dell'Amministrazione (L - 16)

Amministrazione pubblica e problematiche sociali della integrazione

- a) attività formative di base , per 60 crediti;
- b)attività formative caratterizzanti, per 63 crediti;
- c)attività formative affini o integrative, per 33 crediti;
- d)attività formative a scelta dello studente, per 12 crediti;
- e)attività formative relative alla preparazione della prova finale, per 6 crediti;
- f) attività formative per ulteriori competenze linguistiche, per le abilità informatiche e relazionali, per tirocinio e per altre attività, per 6 crediti;

Scienze Politiche comparate e delle Relazioni Internazionali (L – 36)

Amministrazione pubblica e problematiche sociali della integrazione

- a) attività formative di base, per 57 crediti;
- b)attività formative caratterizzanti, per 64 crediti;
- c)attività formative affini o integrative, per 35 crediti;
- d)attività formative a scelta dello studente, per 12 crediti;
- e)attività formative relative alla preparazione della prova finale, per 6 crediti;
- f) attività formative per ulteriori competenze linguistiche, per le abilità informatiche e relazionali, per tirocinio e per altre attività, per 6 crediti;

Classi delle lauree in Scienze dell'Amministrazione (L - 16)

Scienze economiche politiche europee

- a) attività formative di base, per 54 crediti;
- b)attività formative caratterizzanti, per 60 crediti;
- c)attività formative affini o integrative, per 42 crediti;
- d)attività formative a scelta dello studente, per 12 crediti;
- e)attività formative relative alla preparazione della prova finale, per 6 crediti;
- f) attività formative per ulteriori competenze linguistiche, per le abilità informatiche e relazionali, per tirocinio e per altre attività, per 6 crediti;

Scienze Politiche comparate e delle Relazioni Internazionali (L – 36)

Scienze economiche politiche europee

- a) attività formative di base , per 57 crediti;
- b)attività formative caratterizzanti, per 63 crediti;
- c)attività formative affini o integrative, per 36 crediti;
- d)attività formative a scelta dello studente, per 12 crediti;
- e)attività formative relative alla preparazione della prova finale, per 6 crediti;
- f) attività formative per ulteriori competenze linguistiche, per le abilità informatiche e relazionali, per tirocinio e per altre attività, per 6 crediti;

ART. 21 Note riguardanti le attività formative a scelta dello studente

Lo Studente ha 12 CFU a scelta. Se tali attività formative sono scelte fra quelle presenti nell'Offerta Formativa del Dipartimento, il Piano di studio viene approvato automaticamente, se invece appartengono ad altri Dipartimenti d devono essere vagliate dal consiglio di corso di Studio, che verificherà le adeguate motivazioni fornite rispetto alla scelta, ed eventualmente inviterà lo Studente a indirizzarsi diversamente, pur non potendo comportare il diniego nell'autonomia della scelta - cfr. D.M. n. 386 del 26 luglio 2007

ART. 22 Note riguardanti i crediti acquisiti sulla lingua

Il Corso di Studio prevede un corso di Lingua Inglese da 6 CFU obbligatorio per entrambe le Classi e i relativi curricula. Sono altresì obbligatori 6 CFU di una seconda lingua straniera, da scegliere tra Lingua Francese, Lingua Tedesca e Lingua Spagnola.

ART. 23 Note riguardanti le abilità informatiche e relazionali

È prevista una idoneità di Competenze digitali (2 CFU).

ART. 24 Orientamento in ingresso

L'orientamento in ingresso comprende una pluralità di azioni volte a supportare i percorsi di scelta e progettazione individuale dello studente, in prospettiva formativa e professionale. Il Servizio Orientamento in ingresso si rivolge a tutti coloro che desiderano intraprendere una formazione universitaria e a coloro che intendano proseguire, attraverso percorsi magistrali, nella formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici. Le azioni erogate dall'Università prevedono una stretta sinergia tra gli uffici centrali e quelli dipartimentali oltre che con i docenti referenti dei corsi di laurea in particolare per i percorsi magistrali.

Nelle attività intraprese il Servizio Orientamento favorisce la conoscenza e la divulgazione dei benefici erogati dall'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U. Piemonte) presente nelle sedi universitarie di Alessandria, Novara e Vercelli per attuare gli interventi mirati a facilitare l'accesso agli studi universitari.

ORIENTAMENTO IN INGRESSO - Le principali attività sono:

- Servizio informativo: raccoglie in modo strutturato le richieste di informazione ed eroga il servizio informativo sia tramite l'incontro diretto sia a distanza via e-mail
- Servizio di prima informazione agli studenti stranieri: fornisce strumenti di prima informazione agli studenti stranieri che contattano l'università reindirizzandoli agli uffici interni di competenza per le pratiche di immatricolazione
- Colloquio di orientamento di primo livello: per la presa in carico e l'individuazione delle necessità dell'utente
- Colloquio di orientamento di secondo livello: è una relazione professionale tra un operatore specializzato e l'utente con l'obiettivo di rispondere alle necessità di informazione e orientamento, di supportare l'individuo nel periodo di cambiamento e di passaggio. A seconda delle esigenze il colloquio può concentrarsi in un solo incontro o svilupparsi attraverso un percorso costituito da più incontri strutturati, individuali o di gruppo, fino ad avviare il bilancio di orientamento, volto ad accrescere la consapevolezza di sé e delle opportunità offerte dai percorsi
- Bilancio di competenze: percorso strutturato per la riflessione e l'analisi delle competenze acquisite dall'utente e la definizione di futuri piani d'azione
- Seminari di orientamento: comportano attività in piccoli gruppi: seminari tematici per la scelta e la progettazione post-diploma
- Punti Informativi Matricole (P.I.M.) : sportelli attivati tramite collaborazioni studentesche per favorire l'incontro fra pari, pensati per il supporto agli studenti in ingresso nel primo contatto con l'Università
- Alternanza Scuola-Lavoro: per potenziare le iniziative di orientamento in ingresso e promuovere lo sviluppo di progetti di Alternanza Scuola-Lavoro con le Scuole del territorio, l'Università ha sottoscritto un Protocollo d'Intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte. L'Alternanza Scuola-Lavoro è uno strumento a disposizione degli studenti delle Scuole Superiori: offre loro la possibilità di svolgere esperienze pratiche, di indirizzo della scuola frequentata, e di contribuire a definire le scelte lavorative e professionali successive al diploma.

Il Servizio Orientamento di Ateneo realizza il Catalogo delle attività di Alternanza Scuola-Lavoro disponibili presso tutte le strutture dell'Ateneo (Dipartimenti e uffici dell'Amministrazione Centrale) e riceve le proposte di convenzione da parte delle Scuole e provvede alla sottoscrizione degli accordi. Gli uffici dipartimentali raccolgono i progetti formativi e la documentazione relativa ai progetti attivati nell'ambito del proprio Dipartimento, al termine trasmettono agli Istituti Scolastici la documentazione finale.

• Un catalogo di eventi per la presentazione dell'offerta formativa curato dall'Ufficio Comunicazione è realizzato con la partecipazione di tutti i Dipartimenti:

<https://www.uniupo.it/tuttostudenti/orientamento>

Catalogo: <https://www.uniupo.it/tuttostudenti/orientamento>

Descrizione Alternanza Scuola-Lavoro: <https://www.uniupo.it/alta-formazione-aziende-lavoro/percorsi-le-competenze-trasversali-e-lorientamento-ex-alternanza-scuola-lavoro>

Recapiti

Servizio Orientamento di Ateneo

Tel. 0161 261527 – 0161 228428

orientamento@uniupo.it

alternanzascuolalavoro@uniupo.it

Le attività di orientamento specifiche del Dipartimento sono pianificate dalla Commissione Orientamento del Dipartimento che è composta da un referente per ogni area disciplinare e che si riunisce periodicamente. Il supporto delle attività viene assicurato dall'Ufficio Didattica e Servizi agli studenti. Sono inoltre coinvolti gli studenti universitari nella realizzazione delle iniziative.

I principali eventi:

a) Open Day;

b) Giornate di divulgazione da parte dei gruppi di ricerca nei confronti degli studenti laureandi triennali;

c) stage nei laboratori di ricerca per i laureandi triennali.

Per il Corso di Studio l'orientamento in ingresso è curato dai componenti della Commissione didattica.

Collaborano inoltre studenti/dottorandi scelti tra quelli frequentanti.

La commissione didattica può essere consultata anche prima della immatricolazione per una consulenza sui percorsi che possono essere intrapresi.

ART. 25 Orientamento e tutorato in itinere

Il Servizio Orientamento estende la sua azione agli studenti universitari rivolgendosi alla generalità degli iscritti all'UPO nell'arco temporale del loro percorso formativo. Le azioni erogate dall'Università prevedono una stretta sinergia tra gli uffici centrali e quelli dipartimentali, sia nel supporto decisionale alle scelte di percorso sia nelle azioni di supporto allo studio e di peer-tutoring. Il Servizio Orientamento di Ateneo fornisce infatti strumenti di supporto all'integrazione nel sistema universitario e al successo negli studi, al fine di favorire il processo decisionale, le scelte, la progettazione individuale. Nelle attività intraprese in questo ambito il Servizio Orientamento favorisce la conoscenza e la divulgazione delle opportunità offerte attraverso i servizi di Ateneo e i benefici erogati dall'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U. Piemonte).

ORIENTAMENTO IN ITINERE - Le principali attività sono:

- Colloqui di orientamento: per affrontare eventuali problematiche sorte durante il percorso con il fine di offrire strumenti utili per prevenire situazioni di inattività e abbandono
- Peer tutoring individuale: per il supporto a studenti con necessità specifiche (es. studenti stranieri e studenti lavoratori)
- Gruppi di Studio sono ambienti di apprendimento cooperativo che hanno l'obiettivo di offrire occasioni di condivisione e confronto sulle materie di studio, favorire la frequenza dei corsi, la socializzazione, l'apprendimento attivo. L'attività si rivolge soprattutto agli studenti del primo anno per supportarli nella gestione del cambiamento di metodo e di relazione che il passaggio dalla scuola all'università implica. Gli incontri sono utili anche per gli studenti stranieri per superare le difficoltà legate agli aspetti linguistici. Il gruppo agisce su impulso di un mentor (studente UPO in collaborazione con il Servizio Orientamento) che ha il compito di coinvolgere, stimolare e incoraggiare l'attività del gruppo di studio, ponendosi al tempo stesso come punto di riferimento per offrire al gruppo una modalità organizzativa e di pianificazione del materiale di studio in previsione dell'esame. L'attività di gruppo non sostituisce lo studio individuale, anzi ne segue lo svolgimento, proponendosi come strumento di confronto con gli altri, di pianificazione e organizzazione. E' un'iniziativa di peer mentoring e in quanto tale si basa sulla collaborazione e il supporto fra pari. Principali obiettivi dei Gruppi di studio:
 - supportare gli studenti nella pianificazione dei tempi di studio
 - individuare un metodo di studio efficace
 - aiutare nell'organizzazione dei materiali
 - fornire informazioni pratiche per orientarsi nell'università e per gestire operazioni amministrative
 - contribuire ad arricchire il percorso didattico dello studente attraverso una pratica attiva dello studio e del confronto di gruppo
 - prevenire eventuali situazioni di difficoltà nello studio e in particolare nell'affrontare i primi esami
- Sportelli Servizio Orientamento e Servizio Tutorato di Ateneo (S.O.S.T.A.) presenti in ciascun Dipartimento assicurano un ponte fra gli studenti e gli uffici dell'Ateneo e coinvolgono studenti universitari senior attraverso collaborazioni e assegni, al fine di far conoscere i principali servizi di Ateneo, le opportunità rivolte agli studenti, accogliere gli studenti in difficoltà emerse nel percorso universitario e supportarli nella risoluzione dei problemi. Gli sportelli sono coinvolti anche nelle attività di orientamento in ingresso con gli studenti delle Scuole Superiori e sono particolarmente utili nel supporto rivolto agli studenti internazionali così come nel supporto alle matricole.

Recapiti:

Servizio Orientamento di Ateneo
Tel. 0161 261527 - 0161 228428
orientamento@uniupo.it

In Dipartimento è attivo un servizio di Orientamento pre-universitario destinato ai diplomandi e diplomati che intendano iscriversi al Dipartimento.

Inoltre è previsto un Orientamento post-universitario per i laureandi e laureati del Dipartimento.

Al fine di facilitare il processo di apprendimento dello studente sia sul piano teorico sia sul piano pratico sono previsti Tutor che collaborano con i docenti del Corso di laurea.

L'Ateneo è consorziato con Alma Laurea proprio al fine di acquisire dati utili all'orientamento degli studenti pre e post laurea.

ART. 26 Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

La maggior parte dei corsi di studio prevede che durante il percorso venga svolto un periodo di formazione all'esterno dell'Ateneo: lo stage curriculare. Gli stage curricolari, consistono in un periodo di formazione svolto dallo studente in azienda privata o ente pubblico. Tale periodo costituisce un completamento del percorso universitario attraverso cui realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito di processi formativi volti ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Durante lo stage vengono verificati e ampliati alcuni temi trattati in modo teorico nel percorso universitario.

Lo stage può essere effettuato:

- in Italia, attraverso apposite convenzioni tra l'Ateneo e la struttura ospitante;
- all'estero, attraverso appositi agreement tra l'Ateneo e la struttura ospitante.

Lo stage curriculare non costituisce rapporto di lavoro, di norma le attività svolte non sono retribuite e vengono rilasciati crediti formativi. L'esperienza può essere riportata, oltre che nel curriculum studentesco, in quello professionale dello studente.

Dal momento del conseguimento della laurea, ed entro 12 mesi, è possibile svolgere tirocini formativi e di orientamento. Gli stage post laurea - o formativi e di orientamento - hanno lo scopo di sviluppare competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo lavorativo e a comprenderne i meccanismi di funzionamento e sono spesso il primo strumento utilizzato dalle aziende che vogliono inserire personale in organico. Nell'attivarli si segue la normativa regionale dove si trova la sede operativa in cui il tirocinante è inserito, sono retribuiti ed hanno una durata massima di 6 mesi.

Studenti e laureati possono cercare autonomamente uno stage curriculare o post laurea in un'azienda/ente di proprio interesse oppure consultare le proposte di tirocinio inserite dalle aziende sulla banca dati stage <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do> a cui ci si può candidare on line.

Per maggiori informazioni ci si può rivolgere all'Ufficio Stage e Job Placement del Rettorato o all'Ufficio Stage di Dipartimento che si occuperà dell'attivazione del tirocinio.

E' previsto, al III anno di corso, uno stage di 200 ore che comporta il riconoscimento di 4CFU nella carriera dello studente.

Tuttavia è ammessa l'anticipazione dello stage purché siano stati sostenuti tutti gli esami del primo anno. La valutazione è prevista nella forma di idoneità o non idoneità.

Lo studente può essere esonerato dalle attività di cui sopra nel caso in cui si trovi nella condizione di lavoratore a tempo indeterminato o nel caso in cui abbia svolto precedente esperienza lavorativa/di stage attinente al percorso di studi presentando apposita richiesta (seguendo le indicazioni presenti sul Sito) che deve essere approvata da un Docente referente del corso di studi

ART. 27 Modalità per la verifica del profitto e tipologie degli esami previsti.

Gli esami di profitto si svolgono in forma orale e/o scritta. Gli esami integrati costituiti da più moduli danno luogo a un'unica valutazione finale, espressa dai docenti titolari dei singoli corsi modulari.

ART. 28 Regole per la composizione e il funzionamento delle commissioni di esame di profitto

La valutazione del profitto avviene in trentesimi e può prevedere la lode. Salvo quanto diversamente previsto anno per anno dal Dipartimento, stage, laboratori, tirocini, seminari e prova finale, sono valutati con giudizio.

ART. 29 Convenzioni per la didattica

Il Dipartimento ha stipulato oltre un centinaio di convenzioni con enti per lo svolgimento di tirocini e stage. L'elenco degli enti convenzionati è consultabile presso l'Ufficio Stage e Job Placement del Dipartimento.

ART. 30 Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

L'Università del Piemonte Orientale assiste gli studenti in uscita nell'ambito di una delle numerose tipologie di mobilità all'estero promosse dall'Ateneo (Bando Erasmus+ ai fini di studio e ai fini di Traineeship, Bando Free Mover, Free Mover per Progetti e percorsi di Laurea Binazionale). In particolare, l'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri si occupa dei rapporti tra studenti e Responsabili per l'internazionalizzazione presso le Università partner. Tale supporto trova elevato riscontro non solo nell'ambito del Bando Erasmus+ ai fini di studio, bensì si estende anche alle mobilità ai fini di tirocinio, in particolar modo attraverso il sostegno nella ricerca della sede lavorativa (a tal fine, sul sito web di Ateneo viene costantemente aggiornata una lista di tirocini predefiniti e di siti web utili per la ricerca di un ente ospitante).

Al fine di agevolare ulteriormente gli studenti in partenza, si cerca di mettere loro in contatto con studenti che abbiano già svolto un'esperienza di mobilità internazionale e/o con studenti stranieri in ingresso, in modo tale che possa esserci uno scambio di informazioni dal punto di vista pratico-organizzativo. È stato esteso a tutti i Dipartimenti l'Erasmus WIKI, una pagina web dove gli studenti possono trovare info utili per il loro soggiorno estero.

L'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri si occupa, inoltre, della distribuzione dei fondi comunitari e ministeriali, procedendo al calcolo delle borse di studio spettanti e alle relative rendicontazioni per tutte le tipologie di mobilità sopra riportate.

Per quanto concerne gli accordi per la mobilità internazionale, si segnala che al momento sono attivi 175 accordi inter-istituzionali, 13 accordi di cooperazione internazionale in ambito europeo e 9 accordi di cooperazione internazionale in ambito extra UE.

Nell'ambito degli studenti in entrata, l'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri offre supporto e assistenza agli studenti durante la fase di candidatura, trasmettendo loro i contatti degli Uffici Servizi agli Studenti, Orientamento e Job Placement al fine di ottenere delucidazioni circa gli alloggi disponibili nelle residenze universitarie e il calendario delle attività didattiche.

L'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri, inoltre, continua a collaborare anche con l'associazione ESN Piemonte Orientale nell'ambito dell'organizzazione di eventi destinati a promuovere la mobilità internazionale, quali il Tandem Linguistico, le giornate di benvenuto e gli Erasmus Days.

Il Dipartimento incentiva la partecipazione a periodi di studio (per il sostenimento di esami), ricerca (3 CFU per la preparazione della tesi di laurea) e stage all'estero sulla base degli accordi stipulati dall'Ateneo e/o dal Dipartimento e nell'ambito delle iniziative e attività promosse dall'Ateneo e/o Dipartimento.

Tutte le opportunità e le eventuali regole/restrizioni sono adeguatamente pubblicizzate e rese

note dal sito di Ateneo e da quello di Dipartimento nella sezione dedicata all'internazionalizzazione. A tutti gli studenti che partecipano ai programmi di mobilità (qualunque sia la loro denominazione) è consentito, previa approvazione da parte del referente per l'Internazionalizzazione di Dipartimento e nel rispetto delle propedeuticità, l'anticipo degli esami rispetto al Piano di Studio.

ART. 31 Accompagnamento al lavoro

La fase dell'accompagnamento al lavoro è rivolta principalmente agli studenti degli ultimi anni e ai neo-laureati dell'Ateneo e si compie attraverso 2 tipologie di iniziative:

- Iniziative di matching, volte a facilitare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro;
- Iniziative formative rivolte a studenti e laureati UPO, volte ad approfondire la conoscenza sul mondo del lavoro e a favorirne l'ingresso.

Tra le principali iniziative di matching, che favoriscono il contatto diretto tra aziende e laureandi/laureati, troviamo:

- il Career Day di Ateneo che si svolge in autunno e offre, in un solo giorno, a laureandi/laureati l'opportunità di dialogare personalmente con i Responsabili delle Risorse Umane di 60 aziende e di consegnare il proprio curriculum;
- il Job Agency Day, un career day a cui partecipano le agenzie per il lavoro che hanno sede sul territorio del Piemonte orientale. Si svolge in primavera e studenti e laureati possono consegnare il proprio cv e fare colloqui per posizioni aperte all'interno delle agenzie o presso le aziende clienti;
- le Visite aziendali che si svolgono presso l'azienda e permettono di approfondirne la conoscenza, l'organizzazione, il core business e i profili di possibile inserimento;
- Le presentazioni aziendali con Recruiting day che permettono, all'interno dell'Ateneo, ad aziende e laureati di effettuare colloqui conoscitivi, test psico-attitudinali, business game e di effettuare il primo step di selezione;
- Tirocini curriculari e post laurea di orientamento alle scelte professionali.

Tra le principali iniziative formative, che sono volte a favorire la conoscenza nel mondo del lavoro, troviamo:

- Seminari o corsi per la ricerca attiva del lavoro, ad indirizzo pratico, in cui vengono trattati temi quali la redazione del curriculum vitae, il colloquio di lavoro, l'assessment, le competenze trasversali e digitali, l'organizzazione aziendale, la contrattualistica. . . ;
- Laboratori e workshop dove sperimentarsi in tematiche quali il public speaking, la simulazione del lavoro in impresa ecc;
- Colloqui individuali di orientamento al lavoro volti a favorire l'orientamento professionale.

Altri strumenti utilizzati per avvicinare studenti e laureati alle aziende sono:

- la Banca Dati con le offerte di lavoro a cui hanno direttamente accesso le aziende/enti e i laureandi/laureati;
- la consultazione on line dei CV degli studenti e laureati a cui hanno accesso le aziende/enti interessati a offrire proposte di lavoro;
- la newsletter Infojob di Ateneo, inviata periodicamente a laureandi/laureati dell'Ateneo con le iniziative di placement dell'Università e del territorio.

Il Dipartimento organizza, inoltre, visite didattiche e approfondimenti congiunti con Aziende ed

Enti pubblici, incontri con responsabili del personale di Aziende ed Enti e con professionisti del settore.

ART. 32 Trasferimenti e passaggi da altri Corsi

Nel trasferimento da altri corsi vengono valutati i contenuti formativi degli esami sostenuti dallo studente, i relativi settori scientifico disciplinari, nonché il peso in crediti formativi universitari maturati. Per il riconoscimento dei crediti si procederà in modo conforme all'Ordinamento didattico.

ART. 33 Riconoscimento titoli di altri Atenei

Il riconoscimento di titoli di altri Atenei è attuato dal Consiglio di Corso di Studio che valuta la congruenza delle attività di studio e ricerca svolte presso altre università italiane e straniere al fine del riconoscimento di CFU.

ART. 34 Criteri per l'eventuale verifica periodica delle carriere degli studenti (obsolescenza dei crediti).

In caso di passaggio da altro Corso di Laurea o di trasferimento da altro Ateneo il Consiglio del Corso di Studio per il riconoscimento di CFU verifica, oltre ai SSD e alle discipline degli esami sostenuti, anche i contenuti delle stesse e la loro eventuale obsolescenza.

In caso di non obsolescenza viene valutato il numero di CFU da riconoscere.

In caso di obsolescenza, accanto ai CFU da riconoscere, vengono stabiliti esami integrativi da sostenere su singoli insegnamenti.

ART. 35 Riconoscimento titoli stranieri

Il riconoscimento di titoli stranieri è attuato dal Consiglio di Corso di Studio sulla base della normativa vigente.

ART. 36 Caratteristiche della prova finale

La Prova Finale consiste in un elaborato scritto su una tematica attinente al Corso di Laurea sotto la supervisione di un docente del Corso di Laurea.

ART. 37 Modalità di svolgimento della prova finale

A seguito del superamento dei controlli didattici e amministrativi sulla carriera, lo studente viene ammesso alla discussione della prova finale.

La media di partenza, espressa in centodecimi, è ponderata in base ai crediti delle attività formative che originano un voto, ne sono pertanto escluse le idoneità. Al fine della ponderazione, il voto 30 e lode è considerato pari a 30.

La Commissione di laurea è nominata dal Direttore del Dipartimento e composta da un numero di membri compreso tra 5 e 11 tra i quali almeno un professore ordinario che assume le funzioni di presidente in mancanza del Direttore del Dipartimento.

La Commissione può attribuire alla prova finale fino a 4 punti (anche con decimali).

Ulteriori punti vengono assegnati d'ufficio:

- Per gli studenti in corso che si laureano entro il 30/09 2 punti
- Per gli studenti in corso che si laureano entro il 31/12 1 punto
- Per esperienze di internazionalizzazione che abbiano prodotto un riconoscimento di CFU in carriera fino ad 1 punto
- Per la presenza di lodi negli esami sostenuti fino a 2 punti, ogni lode è valutata $\frac{1}{4}$ di punto

E' prevista in casi eccezionali di particolare merito l'attribuzione della menzione.

La commissione di Laurea può, all'unanimità, attribuire anche la lode nel caso in cui lo studente abbia conseguito il punteggio massimo di 110 e mostri un percorso di studi di eccellenza.

La prova finale consiste nella discussione di un elaborato scritto, frutto di un'attività di ricerca a carattere di regola compilativo, con la supervisione di un docente relatore, titolare di una delle materie previste dal piano di studi dello studente.

ART. 38 Calendario delle lezioni e degli esami

Viene stabilito con delibera del Consiglio di Dipartimento e pubblicato sul sito di Dipartimento www.digspes.uniupo.it.

ART. 39 Supporti e servizi per studenti in difficoltà

L'Ateneo ha attivato un servizio di supporto agli studenti diversamente abili (presso l'Ufficio Servizi agli Studenti), articolato anche per Dipartimenti, oltre che per tipo di disabilità. Un docente del Dipartimento è nominato come referente per la disabilità ed è coadiuvato da un supporto di personale tecnico-amministrativo.

ART. 40 Diploma supplement

Il Dipartimento ha attivato tutte le procedure per produrre il Diploma Supplement ai laureati del presente corso di laurea che ne facciano richiesta presso la Segreteria Studenti del Dipartimento.

ART. 41 Attività di ricerca a supporto delle AF

Lo Studente è invitato a partecipare alle attività seminariali e convegnistiche attinenti alle discipline di insegnamento nel Corso di studio.

ART. 42 Entrata in vigore del regolamento

Il presente Regolamento è in vigore a partire dall'anno accademico 2020/21

ART. 43 Struttura del corso di studio

PERCORSO A09 - Percorso Amministrazione pubblica e problematiche sociali della integrazione

L-16 - Classe delle lauree in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione

Tipo Attività Formativa: Base	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
storico, politico-sociale	18	12 - 24		SPS/02 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0450 - Storia del pensiero politico, economico e sociale Anno Corso: 1	9
				SPS/07 9 CFU (settore obbligatorio)	P0001 - -SOCIOLOGIA Anno Corso: 1	9
giuridico	12	12 - 24		IUS/09 12 CFU (settore obbligatorio)	P0020 - DIRITTO PUBBLICO Anno Corso: 1	12
statistico-economico	18	12 - 24		SECS-P/01 9 CFU (settore obbligatorio)	P0022 - ECONOMIA Anno Corso: 1	9
				SECS-S/01 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0451 - Statistica Anno Corso: 1	9
discipline linguistiche	12	8 - 14		L-LIN/04	GS0453 - Lingua francese Anno Corso: 2	6
				L-LIN/07	GS0455 - Lingua spagnola Anno Corso: 2	6
				L-LIN/12 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0452 - Lingua inglese Anno Corso: 1	6
				L-LIN/14 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0454 - Lingua tedesca Anno Corso: 2	6

					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Base	60					72
Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
socio-politologico	24	12 - 40		SPS/03 15 CFU (settore obbligatorio)	GS0456 - Storia delle istituzioni politiche Anno Corso: 2	9
				SPS/04 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0463 - Pubblica amministrazione-Teorie e modelli Anno Corso: 3	6
					GS0461 - Pubblica amministrazione-Teorie e modelli Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata AMMINISTRAZIONE E ORGANIZZAZIONE) Anno Corso: 2	6
					GS0458 - Scienza della politica Anno Corso: 1	9
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
socio-psicologico	15	12 - 24		SPS/07 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0466 - Metodologia delle scienze sociali Anno Corso: 2	9
				SPS/09 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0465 - Sociologia economica e del lavoro Anno Corso: 3	6
economico aziendale	12	12 - 24		SECS-P/02 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0468 - Economia istituzioni e società Anno Corso: 2	6
				SECS-P/03 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0473 - Economia pubblica Anno Corso: 3	6
giuridico	12	12 - 24		IUS/10 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0501 - Diritto amministrativo Anno Corso: 2	12
Totale Caratterizzante	63					69
Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	33	18 - 70	A11 (8-9)	IUS/02		
				IUS/09	GS0475 - Diritto interculturale Anno Corso: 3	9
			A12 (0-6)	SECS-P/07	GS0477 - Programmazione e controllo negli enti pubblici Anno Corso: 2	6
			A14 (0-6)	SPS/01	GS0482 - Teoria politica Anno Corso: 3	6
			A15 (12-27)	SPS/07		

				SPS/08		
				SPS/09	GS0462 - Seminario appartenente al SSD SPS/09 Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata AMMINISTRAZIONE E ORGANIZZAZIONE) Anno Corso: 2	3
				SPS/10		
				SPS/12	GS0483 - Fondamenti di sociologia del diritto Anno Corso: 3	9
Totale Affine/Integrativa	33					33

Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	12				GS0506 - Diritto del lavoro Anni Corso: 2,3 SSD: IUS/07	6
					GS0502 - Economia della cultura Anni Corso: 2,3 SSD: SECS-P/03	6
					GS0507 - Epistemologia Anni Corso: 2,3 SSD: M-FIL/02	6
					GS0269 - LOGICA E TEORIA DELL'ARGOMENTAZIONE Anno Corso: 3 SSD: M-FIL/02	6
					GS0503 - Metodi Quantitativi I Anni Corso: 2,3 SSD: SECS-S/06	6
					GS0508 - Problemi dell'economia italiana Anni Corso: 2,3 SSD: SECS-P/02	6
					GS0504 - Sociologia dei media Anni Corso: 2,3 SSD: SPS/09	6
					GS0505 - Sociologia della devianza Anni Corso: 2,3 SSD: SPS/12	6
					GS0305 - Storia del pensiero politico contemporaneo Anni Corso: 2,3 SSD: SPS/02	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale A scelta dello studente	12					54

Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	6				P0013 - PROVA FINALE Anno Corso: 3 SSD: PROFIN_S	6
Totale Lingua/Prova Finale	6					6

Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF

Abilità informatiche e telematiche	2				GS0509 - Competenze digitali Anno Corso: 1 SSD: INF/01	2
Tirocini formativi e di orientamento	4				P0030 - STAGE Anno Corso: 3 SSD: NN	4
Totale Altro	6					6

L-36 - Classe delle lauree in Scienze politiche e delle relazioni internazionali

Tipo Attività Formativa: Base	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
formazione interdisciplinare	45	32 - 72		IUS/09 6 CFU (settore obbligatorio)	P0020 - DIRITTO PUBBLICO Anno Corso: 1	12
					GS0498 - Diritto pubblico Integrato (Segmento dell'Attività formativa monodisciplinare Diritto pubblico) Anno Corso: 1	6
				SECS-P/01 3 CFU (settore obbligatorio)	P2204 - ECONOMIA Integrato (Segmento dell'Attività formativa monodisciplinare ECONOMIA) Anno Corso: 1	3
					P0022 - ECONOMIA Anno Corso: 1	9
				SECS-S/01 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0451 - Statistica Anno Corso: 1	9
				SPS/02 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0450 - Storia del pensiero politico, economico e sociale Anno Corso: 1	9
				SPS/07 18 CFU (settore obbligatorio)	GS0467 - Metodologia delle scienze sociali Anno Corso: 2	9
					P0001 - -SOCIOLOGIA Anno Corso: 1	9
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
discipline linguistiche	12	8 - 14		L-LIN/04	GS0453 - Lingua francese Anno Corso: 2	6
				L-LIN/07	GS0455 - Lingua spagnola Anno Corso: 2	6
				L-LIN/12 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0452 - Lingua inglese Anno Corso: 1	6
				L-LIN/14 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0454 - Lingua tedesca Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Base	57					90
Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
discipline storico-politiche	10	10 - 16		SPS/03 10 CFU (settore obbligatorio)	GS0457 - Storia delle istituzioni politiche Anno Corso: 3	10

discipline economiche-politiche	12	10 - 24		SECS-P/01 6 CFU (settore obbligatorio)	P2204 - ECONOMIA Integrato (Segmento dell'Attività formativa monodisciplinare ECONOMIA) Anno Corso: 1	6
				SECS-P/02 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0468 - Economia istituzioni e società Anno Corso: 2	6
discipline sociologiche	15	10 - 24		SPS/07 15 CFU (settore obbligatorio)	SP0028 - Metodi e tecniche della ricerca sociale Anno Corso: 3	6
					GS0484 - Sociologia dell'integrazione Anno Corso: 2	9
discipline politologiche	15	10 - 24		SPS/04 15 CFU (settore obbligatorio)	GS0463 - Pubblica amministrazione-Teorie e modelli Anno Corso: 3	6
					GS0458 - Scienza della politica Anno Corso: 1	9
discipline giuridiche	12	10 - 24		IUS/09 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0476 - Diritto interculturale Anno Corso: 3	6
					GS0498 - Diritto pubblico Integrato (Segmento dell'Attività formativa monodisciplinare Diritto pubblico) Anno Corso: 1	6
Totale Caratterizzante	64					64

Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	35	18 - 70	A11 (8-9)	IUS/02	GM061 - SISTEMI GIURIDICI COMPARATI Anno Corso: 2	8
				IUS/09		
			A12 (0-6)	SECS-P/07		
			A14 (0-6)	SPS/01		
			A15 (12-27)	SPS/07	GS0487 - Diritti, salute e contesti migratori Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata SOCIETA' E MIGRAZIONI) Anno Corso: 2	6
					GS0488 - Seminario appartenente al SSD SPS/07 Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata SOCIETA' E MIGRAZIONI) Anno Corso: 2	3
				SPS/08	GS0485 - Sociologia del genere Anno Corso: 2	9
				SPS/09		
				SPS/10	GS0353 - Sociologia delle città Anno Corso: 3	9
				SPS/12		
Totale Affine/Integrativa	35					35

Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	12				GS0506 - Diritto del lavoro Anni Corso: 2,3 SSD: IUS/07	6
					GS0502 - Economia della cultura Anni Corso: 2,3 SSD: SECS-P/03	6
					GS0507 - Epistemologia Anni Corso: 2,3 SSD: M-FIL/02	6
					GS0269 - LOGICA E TEORIA DELL'ARGOMENTAZIONE Anno Corso: 3 SSD: M-FIL/02	6
					GS0503 - Metodi Quantitativi I Anni Corso: 2,3 SSD: SECS-S/06	6
					GS0508 - Problemi dell'economia italiana Anni Corso: 2,3 SSD: SECS-P/02	6
					GS0504 - Sociologia dei media Anni Corso: 2,3 SSD: SPS/09	6
					GS0505 - Sociologia della devianza Anni Corso: 2,3 SSD: SPS/12	6
					GS0305 - Storia del pensiero politico contemporaneo Anni Corso: 2,3 SSD: SPS/02	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale A scelta dello studente	12					54
Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	6				P0013 - PROVA FINALE Anno Corso: 3 SSD: PROFIN_S	6
Totale Lingua/Prova Finale	6					6
Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Abilità informatiche e telematiche	2				GS0509 - Competenze digitali Anno Corso: 1 SSD: INF/01	2
Tirocini formativi e di orientamento	4				P0030 - STAGE Anno Corso: 3 SSD: NN	4
Totale Altro	6					6
Totale CFU Minimi Percorso				180		
Totale CFU AF				255		

PERCORSO A10 - Percorso Scienze economiche e politiche europee**L-16 - Classe delle lauree in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione**

Tipo Attività Formativa: Base	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
storico, politico-sociale	12	12 - 24		SPS/02 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0450 - Storia del pensiero politico, economico e sociale Anno Corso: 1	9
				SPS/07 3 CFU (settore obbligatorio)	GS0145 - SOCIOLOGIA Integrato (Segmento dell'Attività formativa monodisciplinare SOCIOLOGIA) Anno Corso: 1	3
giuridico	12	12 - 24		IUS/09 12 CFU (settore obbligatorio)	P0020 - DIRITTO PUBBLICO Anno Corso: 1	12
statistico-economico	18	12 - 24		SECS-P/01 9 CFU (settore obbligatorio)	P0022 - ECONOMIA Anno Corso: 1	9
				SECS-S/01 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0451 - Statistica Anno Corso: 1	9
discipline linguistiche	12	8 - 14		L-LIN/04	GS0453 - Lingua francese Anno Corso: 2	6
				L-LIN/07	GS0455 - Lingua spagnola Anno Corso: 2	6
				L-LIN/12 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0452 - Lingua inglese Anno Corso: 1	6
				L-LIN/14 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0454 - Lingua tedesca Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Base	54					66
Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
socio-politologico	15	12 - 40		SPS/04 15 CFU (settore obbligatorio)	GS0463 - Pubblica amministrazione-Teorie e modelli Anno Corso: 3	6
					GS0458 - Scienza della politica Anno Corso: 1	9
socio-psicologico	12	12 - 24		SPS/07 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0145 - SOCIOLOGIA Integrato (Segmento dell'Attività formativa monodisciplinare SOCIOLOGIA) Anno Corso: 1	6
				SPS/09 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0465 - Sociologia economica e del lavoro Anno Corso: 3	6

economico aziendale	21	12 - 24		SECS-P/02 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0469 - Economia istituzioni e società Anno Corso: 3	6
				SECS-P/03 15 CFU (settore obbligatorio)	GS0471 - Economia pubblica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata ECONOMIA PUBBLICA E PUBLIC POLICY) Anno Corso: 2	6
					GS0489 - Teoria delle scelte Anno Corso: 2	9
giuridico	12	12 - 24		IUS/10 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0474 - Diritto amministrativo Anno Corso: 2	12
Totale Caratterizzante	60					60

Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	42	18 - 70	A11 (0-9)	IUS/13		
				IUS/14		
			A12 (0-42)	SECS-P/02	GS0490 - Economia e politica per la crescita Anno Corso: 2	9
					GS0491 - Stato e mercato Anno Corso: 3	9
				SECS-P/03	GS0472 - Seminario appartenente al SSD SECS-P/03 Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata ECONOMIA PUBBLICA E PUBLIC POLICY) Anno Corso: 2	3
				SECS-P/07	GS0478 - Programmazione e controllo negli enti pubblici Anno Corso: 2	9
				SECS-S/03	GS0492 - Data mining Anno Corso: 3	6
					GS0493 - Metodi statistici per la valutazione d'impatto Anno Corso: 3	6
				SECS-S/06		
			A13 (0-9)	M-STO/04		
			A14 (0-18)	SPS/02		
				SPS/04		
Totale Affine/Integrativa	42					42

Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	12				GS0506 - Diritto del lavoro Anni Corso: 2,3 SSD: IUS/07	6
					GS0502 - Economia della cultura Anni Corso: 2,3 SSD: SECS-P/03	6
					GS0507 - Epistemologia Anni Corso: 2,3 SSD: M-FIL/02	6

					GS0269 - LOGICA E TEORIA DELL'ARGOMENTAZIONE Anno Corso: 3 SSD: M-FIL/02	6	
					GS0503 - Metodi Quantitativi I Anni Corso: 2,3 SSD: SECS-S/06	6	
					GS0508 - Problemi dell'economia italiana Anni Corso: 2,3 SSD: SECS-P/02	6	
					GS0504 - Sociologia dei media Anni Corso: 2,3 SSD: SPS/09	6	
					GS0505 - Sociologia della devianza Anni Corso: 2,3 SSD: SPS/12	6	
					GS0305 - Storia del pensiero politico contemporaneo Anni Corso: 2,3 SSD: SPS/02	6	
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati		
Totale A scelta dello studente	12						54
Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF	
Per la prova finale	6				P0013 - PROVA FINALE Anno Corso: 3 SSD: PROFIN_S	6	
Totale Lingua/Prova Finale	6						6
Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF	
Abilità informatiche e telematiche	2				GS0509 - Competenze digitali Anno Corso: 1 SSD: INF/01	2	
Tirocini formativi e di orientamento	4				P0030 - STAGE Anno Corso: 3 SSD: NN	4	
Totale Altro	6						6

L-36 - Classe delle lauree in Scienze politiche e delle relazioni internazionali

Tipo Attività Formativa: Base	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
formazione interdisciplinare	45	32 - 72		IUS/09 12 CFU (settore obbligatorio)	P0020 - DIRITTO PUBBLICO Anno Corso: 1	12
				SECS-P/01 3 CFU (settore obbligatorio)	P0022 - ECONOMIA Anno Corso: 1	9
					GS0584 - Economia Integrato (Segmento dell'Attività formativa monodisciplinare Economia) Anno Corso: 1	3
				SECS-S/01 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0451 - Statistica Anno Corso: 1	9
				SPS/02 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0450 - Storia del pensiero politico, economico e sociale Anno Corso: 1	9
				SPS/04 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0459 - Scienza della politica Anno Corso: 1	9
				SPS/07 3 CFU (settore obbligatorio)	GS0145 - SOCIOLOGIA Integrato (Segmento dell'Attività formativa monodisciplinare SOCIOLOGIA) Anno Corso: 1	3
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
discipline linguistiche	12	8 - 14		L-LIN/04	GS0453 - Lingua francese Anno Corso: 2	6
				L-LIN/07	GS0455 - Lingua spagnola Anno Corso: 2	6
				L-LIN/12 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0452 - Lingua inglese Anno Corso: 1	6
				L-LIN/14 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0454 - Lingua tedesca Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Base	57					78
Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
discipline storico-politiche	15	10 - 16		M-STO/02 6 CFU (settore obbligatorio)	P0365 - STORIA MODERNA Anno Corso: 2	6

				SPS/03 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0499 - Storia delle istituzioni politiche Anno Corso: 2	9
discipline economiche- politiche	12	10 - 24		SECS-P/01 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0584 - Economia Integrato (Segmento dell'Attività formativa monodisciplinare Economia) Anno Corso: 1	6
				SECS-P/03 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0500 - Economia pubblica Anno Corso: 3	6
discipline sociologiche	12	10 - 24		SPS/07 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0145 - SOCIOLOGIA Integrato (Segmento dell'Attività formativa monodisciplinare SOCIOLOGIA) Anno Corso: 1	6
					GS0494 - Sociologia politica Anno Corso: 3	6
discipline politologiche	12	10 - 24		SPS/01 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0480 - Teoria politica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata TEORIE E DOTTRINE POLITICHE) Anno Corso: 2	6
				SPS/04 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0463 - Pubblica amministrazione-Teorie e modelli Anno Corso: 3	6
					GS0495 - Relazioni internazionali Anno Corso: 2	6
					GS0458 - Scienza della politica Anno Corso: 1	9
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
discipline giuridiche	12	10 - 24		IUS/10 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0474 - Diritto amministrativo Anno Corso: 2	12
Totale Caratterizzante	63					78

Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	36	18 - 70	A11 (0-9)	IUS/13	GM021 - DIRITTO INTERNAZIONALE Anno Corso: 3	9
				IUS/14	GS0496 - Diritto dell'Unione Europea Anno Corso: 3	9
			A12 (0-42)	SECS-P/02		
				SECS-P/03		
				SECS-P/07		
				SECS-S/03		
				SECS-S/06		
			A13 (0-9)	M-STO/04	GS0497 - Storia contemporanea Anno Corso: 3	9
			A14 (0-18)	SPS/02	GS0481 - Seminario appartenente al SSD SPS/02 Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata TEORIE E DOTTRINE POLITICHE) Anno Corso: 2	3

					P1126 - STORIA DELL'IDEA DI EUROPA Anno Corso: 3	9
				SPS/04	GS0464 - Pubblica amministrazione-Teorie e modelli Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Affine/Integrativa	36					45
Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	12				GS0506 - Diritto del lavoro Anni Corso: 2,3 SSD: IUS/07	6
					GS0502 - Economia della cultura Anni Corso: 2,3 SSD: SECS-P/03	6
					GS0507 - Epistemologia Anni Corso: 2,3 SSD: M-FIL/02	6
					GS0269 - LOGICA E TEORIA DELL'ARGOMENTAZIONE Anno Corso: 3 SSD: M-FIL/02	6
					GS0503 - Metodi Quantitativi I Anni Corso: 2,3 SSD: SECS-S/06	6
					GS0508 - Problemi dell'economia italiana Anni Corso: 2,3 SSD: SECS-P/02	6
					GS0504 - Sociologia dei media Anni Corso: 2,3 SSD: SPS/09	6
					GS0505 - Sociologia della devianza Anni Corso: 2,3 SSD: SPS/12	6
					GS0305 - Storia del pensiero politico contemporaneo Anni Corso: 2,3 SSD: SPS/02	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale A scelta dello studente	12					54
Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	6				P0013 - PROVA FINALE Anno Corso: 3 SSD: PROFIN_S	6
Totale Lingua/Prova Finale	6					6
Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Abilità informatiche e telematiche	2				GS0509 - Competenze digitali Anno Corso: 1 SSD: INF/01	2

Tirocini formativi e di orientamento	4				P0030 - STAGE Anno Corso: 3 SSD: NN	4
Totale Altro	6					6

Totale CFU Minimi Percorso	180
Totale CFU AF	267

ART. 44 Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

DIGSPES. Incontro con le Parti Sociali – lunedì 6 luglio 2020

Data la perdurante situazione di emergenza sanitaria, la riunione si è tenuta a distanza, tramite la piattaforma MEET di Google

Sono presenti:

G. Pedrazzi, per Ascom Alessandria
M. Barasolo per Ascom Vercelli
G. Monighini per Confindustria Alessandria
G. Scalfari per Astiss
Avv. P. Pollastro per COA Novara
A. Attinà, Ordine reg. Assistenti sociali
F. Francavilla per Ufficio Scolastico Regionale
G. Goslino, per CGIL Alessandria
C. Cabiati per Azienda ospedaliera Alessandria
F. Zoin, per Prefettura Asti
E. Tommasi per Inail, Novara
B. Ghiotti per Gruppo Anteo
M. Garbarino, per Liceo Scientifico "Vercelli" di Asti

Sono inoltre presenti i proff. Serena Quattrocolo, Giorgio Barberis, Daniele Bondonio, Ferruccio Ponzano, Chiara Bertone, Roberto Mazzola, Enrico Ercole e i dott. Luciano Pugliese e Michela Ciselli

L'incontro inizia alle ore 9.30 con i saluti del Direttore del Dipartimento, professoressa Serena Quattrocolo, che dà il benvenuto ai partecipanti, sottolinea l'importanza (non formale, ma sostanziale) di incontri come quello odierno e illustra nel complesso l'offerta formativa del Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali per l'anno accademico 2020/2021.

Il direttore illustra il quadro generale in cui è maturata l'offerta formativa 2020/21, influenzata, per un verso, dalla forte riduzione delle risorse per la didattica determinata dal bilancio d'Ateneo, in ragione delle previsioni del Ministero per l'Economia e la Finanza e, per altro verso, dall'emergenza sanitaria, che ha imposto inediti obiettivi di didattica a distanza. L'idea del Dipartimento, tuttavia, è quella di trasformare l'emergenza in spunti per migliorare l'offerta formativa, intercettando i potenziali studenti che non sono in grado di frequentare stabilmente

le lezioni in presenza. Inoltre, in linea con le indicazioni dell'Ateneo, il Dipartimento intende puntare molto sull'offerta di corsi singoli, non solo verso coloro che sono interessati ai concorsi pubblici per l'insegnamento, ma anche verso categorie di professionisti che necessitano di costante aggiornamento. Per questa ragione, l'occasione è particolarmente utile a raccogliere spunti e suggerimenti riguardanti l'offerta formativa 2020/21, nonché le successive.

Prende poi la parola il prof. Giorgio Barberis in qualità di vice-direttore del Dipartimento, mettendo anzitutto in evidenza i (molti) punti di forza comuni a tutti i Corsi di Laurea e sottolineando l'esigenza e l'opportunità di consolidare il legame con il territorio del Piemonte Orientale, anche attraverso incontri che possano coinvolgere il numero più ampio possibile dei rappresentanti delle Parti Sociali, o mediante riunioni mirate con ciascuna delle realtà interessate.

Egli passa poi a illustrare le specificità (in particolare il carattere interdisciplinare) del Corso di Laurea che presiede, ossia il CdL triennale di Scienze politiche, economiche, sociali e dell'amministrazione ASPES. Intervengono poi i presidenti di ciascun Corso di Laurea del DIGSPES, ossia la prof.ssa Chiara Bertone per CLASS (molto apprezzato dagli operatori sociali del territorio astigiano), il prof. Roberto Mazzola per LMG (al centro di una profonda e originale revisione dell'ordinamento), il prof. Enrico Ercole per SSL (anch'esso in continuo aggiornamento) e il prof. Daniele Bondonio, per EMI (che ha avuto riscontri molto positivi in termini di iscrizioni e di preparazione degli studenti al mondo del lavoro).

Vengono poi ricordati i dati molto positivi relativi al Dipartimento, certificati anche dal consorzio indipendente AlmaLaurea, che monitora, in ambito nazionale, il livello di soddisfazione degli studenti universitari (e che certifica per il nostro Ateneo livelli elevati di gradimento).

Segue poi una discussione con diversi rappresentanti delle Parti Sociali invitate all'incontro. In un clima molto partecipe e propositivo, si conviene circa l'opportunità di proseguire il dialogo in incontri successivi con ciascuna realtà, e si ragiona sull'opportunità, per alcune specifiche situazioni (ad esempio, con l'Ufficio Scolastico Regionale, rappresentato dal dottor Francavilla, e con l'Azienda Ospedaliera, rappresentata dalla dottoressa Cabiati), di studiare nel dettaglio possibili collaborazioni, fino a sottoscrivere convenzioni e accordi strutturali.

L'Avv. Piero Pollastro, presidente del Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Novara, sottolinea come il CNF e il ministero della giustizia stiano spingendo per una trasformazione della laurea magistrale in giurisprudenza, attraverso una maggiore integrazione dell'ultima parte del percorso, con esperienze professionali. Tale innovazione sarebbe di agevole attuazione al Piemonte orientale, vista la forte collaborazione con i COA locali.

Intervengono anche: il dottor Attinà (che ha avuto parole di apprezzamento ed elogio per la collaborazione con il Dipartimento, in particolare per le attività nella sede di Asti), il quale sottolinea come il master MACOSS rappresenti un prezioso esempio di integrazione tra formazione e professione; il dottor Tommasi dell'INAIL, con il quale si è ipotizzato - grazie al suggerimento del dottor Pugliese, EP del Dipartimento - di siglare a stretto giro un accordo per stage e tirocini dei nostri studenti.

La riunione si chiude alle ore 11.30.

Prof. G. Barberis

ART. 45 Durata del corso di studio

Il titolo di studio si consegue dopo aver maturato 180 CFU, successivamente alla discussione della prova finale che è valutata in 6 CFU.